

სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს სასწავლო ცენტრის

2015 წლის საქმიანობის ანგარიში

2014 წელს, სსიპ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოში, საჯარო სექტორის უწყებების / ორგანიზაციების შესყიდვების სპეციალისტების გადამზადების მიზნით, შეიქმნა დამოუკიდებელი სტრუქტურული ქვედანაყოფი - **სასწავლო ცენტრი**.

სასწავლო ცენტრის მიზნებია:

- სახელმწიფო შესყიდვების პროცედურებში დაინტერესებული პირების გადამზადება;
- სახელმწიფო შესყიდვების კანონმდებლობის განმარტება და პრაქტიკაში გამოყენების ხელშეწყობა;
- სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში eProcurement დარეგისტრირებისა და მისი მოხმარების სწავლება;
- ინფორმირება სატენდერო დოკუმენტაციის შედგენის თაობაზე;
- დავების განხილვის მექანიზმების განმარტება, პრაქტიკული მაგალითების გამოყენებით და სხვ.

აღნიშნულის მიღწევა დაგეგმილია სასერთიფიკატო და ტრენინგ-პროგრამების, სემინარების, სამუშაო შეხვედრების, კადრების პროფესიული უნარების გაუმჯობესების, სტაჟირების პროგრამებში ჩართვისა და შემდგომი დასაქმების ხელშეწყობის გზით.

სასწავლო კურსები:

სასწავლო ცენტრის ძირითადი სასწავლო კურსის სახელწოდებაა - „**სახელმწიფო შესყიდვების კურსი**“. ტრენინგის ხანგრძლივობაა - 40 სთ. ტრენინგის დაწყებისთანვე მსმენელებს ურიგდებათ სასწავლო მეთოდურ-პრაქტიკული მასალები, შესყიდვების პროცედურების გზამკვლევი, სხვა სასარგებლო ლიტერატურა და ბრენდირებული მეხსიერების ბარათები, მასზე ჩაწერილი ციფრული ინფორმაციით.

კურსის ხანგრძლივობის გათვალისწინებით, სამუშაო დღის განმავლობაში ეწყობა ყავის შესვენება და ლანჩი.

სასწავლო კურსის წარმატებულად დასრულების შემდეგ მონაწილეებს ურიგდებათ სამი სხვადასხვა კატეგორიის („დამაკმაყოფილებელი“, „კარგი“, „წარმატებული“) სერთიფიკატები.

ტრენერები:

სასწავლო კურსს წარმართავდნენ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოში დასაქმებული პროფესიონალი პრაქტიკოსები, მაღალკვალიფიციური ექსპერტები, რომლებიც შერჩეული არიან ცოდნის, კვალიფიკაციისა და გამოცდილების გათვალისწინებით.

ჩვენი პარტნიორები და დონორები:

სასწავლო ცენტრი როგორც გასულ, ისე მიმდინარე წელს აქტიურად თანამშრომლობდა უცხოურ და ადგილობრივ ორგანიზაციებთან. მათ, როგორც დონორებმა და პარტნიორებმა, დიდი წვლილი შეიტანეს ერთობლივი ტრენინგებისა და სემინარების ორგანიზებაში.

ჩვენი პარტნიორები და დონორები არიან:

- ქ. თბილისის მერია;
- საქართველოს სავაჭრო-სამრეწველო პალატა;
- სსიპ - ვანო ხუბუნაიშვილის სახელობის ეფექტიანი მმართველობის სისტემისა და ტერიტორიული მოწყობის რეფორმის ცენტრი;
- მსოფლიო ბანკი (World Bank);
- გაეროს განვითარების პროგრამის (UNDP) პროექტი - „რეგიონული და ადგილობრივი განვითარების მხარდაჭერა საქართველოში“;
- შვეიცარიის განვითარებისა და თანამშრომლობის სააგენტო (SDC), ავსტრიის განვითარების სააგენტო (ADA) და ა.შ.

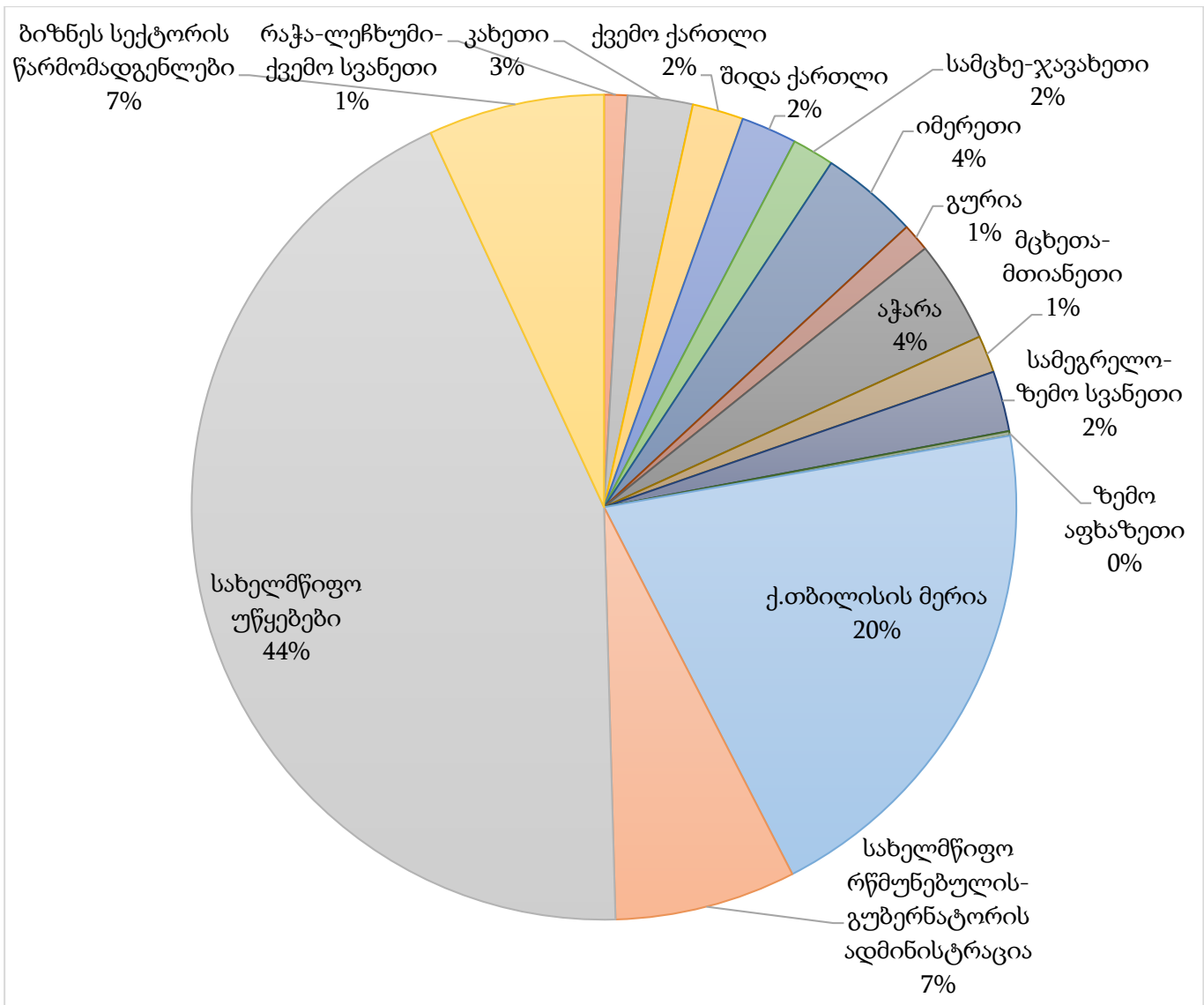
2015 წლის 6 ოქტომბერს, სასწავლო ცენტრის ინიციატივით, ქალაქ თბილისის მუნიციპალიტეტის მერიასა და სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს შორის გაფორმდა მემორანდუმი ურთიერთთანამშრომლობის შესახებ, რის საფუძველზეც განხორციელდა ერთობლივი პროექტები.

უნდა აღინიშნოს, რომ საქართველოს მთავრობის ადმინისტრაციასთან ერთობლივად (მთავრობის ადმინისტრაციის რეგიონებსა და ადგილობრივი თვითმმართველობის ორგანოებთან ურთიერთობის დეპარტამენტი), მოსამსახურეთა გადამზადების საჭიროებების წინასწარი კვლევისა და ანალიზის საფუძველზე, გაიმართა რამდენიმე ტრენინგი, სემინარი და სადისკუსიო ხასიათის შეხვედრა სახელმწიფო რწმუნებულ - გუბერნატორებთან, მათი ადმინისტრაციების შესყიდვების კუთხით მომუშავე სპეციალისტებთან და ადგილობრივი თვითმმართველობის მოსამსახურეებთან.

სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს სასწავლო ცენტრის არსებობის განმავლობაში, მაისის თვეში, პირველად გაიმართა ტრენინგები ბიზნეს-ორგანიზაციების წარმომადგენლებისათვის (მიმწოდებლებისათვის). სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს სასწავლო ცენტრისა და მსოფლიო ბანკის (World Bank) მიერ ორგანიზებული ტრენინგი, **საქართველოს სავაჭრო-სამრეწველო პალატის მხარდაჭერით**, ბიზნეს-ორგანიზაციების წარმომადგენელთათვის შედეგიანად დასრულდა და ჯამში გადამზადდა ბიზნეს-ორგანიზაციების 38 წარმომადგენელი. მიღებული მაღალი შედეგების გათვალისწინებით, მუშაობა აღნიშნული მიმართულებით მომავალ წლებშიც გაგრძელდება.

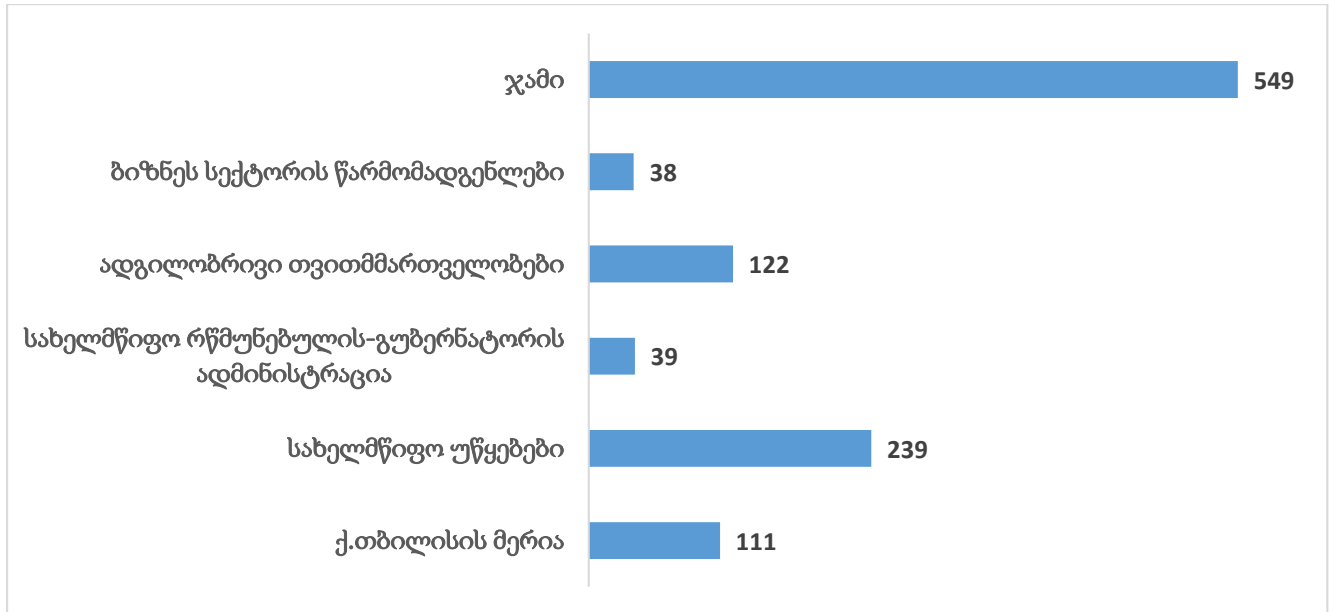
ჩატარებული ტრენინგები და სემინარები:

სასწავლო ცენტრში, 2015 წელს, ჩატარდა ტრენინგებისა (9) და სემინარების (4) 13 ციკლი (ნაკადი), რომელშიც მონაწილეობდნენ მსმენელები საქართველოს ყველა რეგიონიდან. 31 სამუშაო ჯგუფში წარმოდგენილი იყვნენ 71 მუნიციპალიტეტისა და თვითმმართველი ქალაქების მერიებისა და გამგეობების შესყიდვების სპეციალისტები. ქვემოთ მოყვანილ რუკაზე წითელი წერტილებით ნაჩვენებია 2015 წელს, ტრენინგებზე წარმოდგენილი ქვეყნის ადმინისტრაციულ-ტერიტორიული ერთეულები (სურ. 1).



მუნიციპალიტეტი	მსმენელების რაოდენობა	%
რაჭა-ლეჩხუმი-ქვემო სვანეთი	5	0,9
კახეთი	14	2,6
ქვემო ქართლი	11	2,0
შიდა ქართლი	12	2,2
სამცხე-ჯავახეთი	9	1,6
იმერეთი	21	3,8
გურია	6	1,1
აჭარა	22	4,0
მცხეთა-მთიანეთი	8	1,5
სამეგრელო-ზემო სვანეთი	13	2,4
ზემო აფხაზეთი	1	0,2
ქ.თბილისის მერია	111	20,2
სახელმწიფო რწმუნებულის-გუბერნატორის ადმინისტრაცია	39	7,1
სახელმწიფო უწყებები	239	43,5
ბიზნეს სექტორის წარმომადგენლები	38	6,9
ჯამი	549	

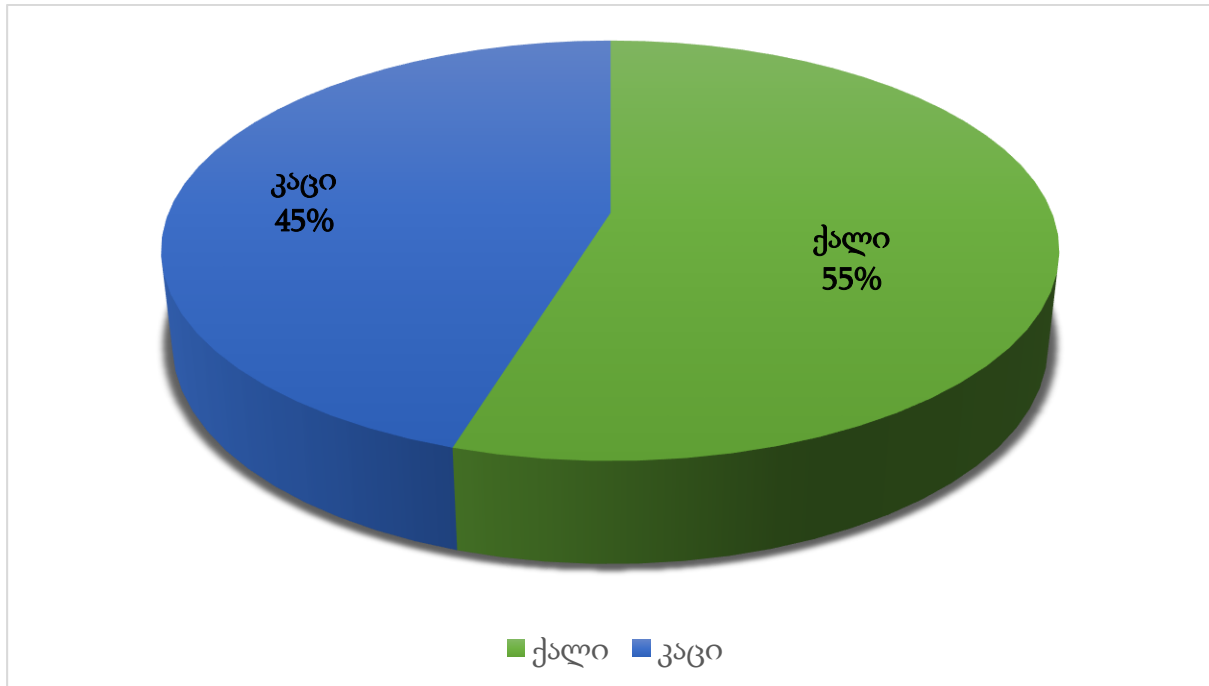
სურ. 2 გადამზადებულ მსმენელთა პროცენტული მაჩვენებელი, მუნიციპალიტეტების მიხედვით



ქ.თბილისის მერია	111
სახელმწიფო უწყებები	239
სახელმწიფო რწმუნებულის-გუბერნატორის ადმინისტრაცია	39
ადგილობრივი თვითმმართველობები	122
ბიზნეს სექტორის წარმომადგენლები	38
ჯამი	549

სურ. 3 გადამზადებულ მსმენელთა რაოდენობრივი მაჩვენებელი, სახელმწიფო უწყებებისა და ადგილობრივი თვითმმართველობის ორგანოების მიხედვით

მსმენელთა გენდერული ნიშნით დაყოფისას გამოიკვეთა შემდეგი სტატისტიკა: მსმენელებს შორის წარმოდგენილი იყო 258 ქალი და 213 მამაკაცი (სურ. 4).

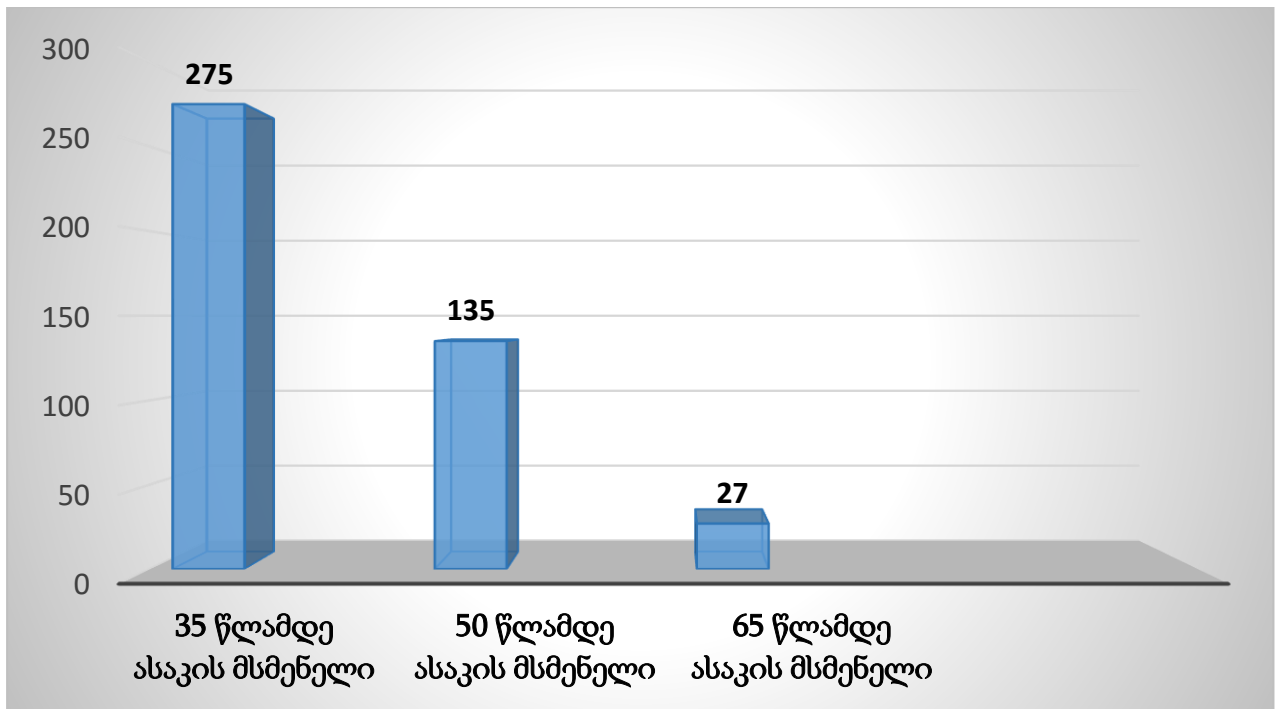


სურ. 4 ტრენინგის მონაწილეთა გენდერული ნიშნით დაყოფის პროცენტული მაჩვენებელი

რაც შეეხება მსმენელთა ასაკობრივ კატეგორიებს (სურ. 5), ტრენინგში მონაწილეობა მიიღო:

- 35 წლამდე ასაკის 275 მსმენელმა;
- 50 წლამდე ასაკის 135 მსმენელმა;
- 65 წლამდე ასაკის 27 მსმენელმა.

შენიშვნა: გენდერული და ასაკობრივი ნიშნით დაყოფისას არ არის გათვალისწინებული ვორკ-შოპების მონაწილეთა რაოდენობა.



სურ. 5 ტრენინგის მონაწილეთა ასაკობრივი ნიშნით დაყოფის რაოდენობრივი მაჩვენებელი

სასწავლო კურსის დაგეგმვა:

2015 წელს მსმენელები დაიყო 9 ნაკადად, 3-3 ჯგუფად. ასევე, მოეწყო ოთხი სემინარი. სულ ჯამში 13 ნაკადი. 2016 წლისათვის დაგეგმილია ტრენინგების 15 ნაკადი, 840 მსმენელისათვის და 5 ვორქ-შოფი სახელმწიფო შესყიდვების პროცედურებით დაინტერესებული 100 სხვა პირისათვის (ბიზნეს-ორგანიზაციებსა და სხვ. დასაქმებული პირები).

სახელმწიფო შესყიდვების კურსის თემატიკა

- სახელმწიფო შესყიდვების ზოგადი მიმოხილვა: სახელმწიფო შესყიდვების არსი და მოქმედების სფერო;
- რელევანტური ნორმატიული აქტები. ადმინისტრაციულ სამართალდარღვევათა განხილვა; სახელმწიფო შესყიდვების მარეგულირებელი კანონმდებლობა, სხვა აქტები და მათი ურთიერთკავშირი სახელმწიფო შესყიდვებთან;
- დღგ-ს ფაქტორი სახელმწიფო შესყიდვების პროცესში;
- შესყიდვის საშუალებების ზოგადი მიმოხილვა;
- სახელმწიფო შესყიდვის სრული პროცესი;
- სახელმწიფო შესყიდვების დაგეგმვა და ერთგვაროვნების დადგენის წესი;
- ერთგვაროვნების დადგენა (Common Procurement Vocabulary – CPV კოდები);
- სახელმწიფო შესყიდვების ელექტრონული სისტემა და სააგენტოს ოფიციალური ვებ-გვერდი;
- შესყიდვის დაგეგმვა, ბაზრის კვლევა/სავარაუდო ღირებულების განსაზღვრა, გეგმის რეგისტრაცია - ePLAN მოდულში, მონეტარული ზღვრები, სახელმწიფო შესყიდვების გეგმის შესაბამისობის დადგენა ბიუჯეტთან, შესყიდვების გეგმის კორექტირება;
- გამარტივებული შესყიდვა და ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ;
- შესყიდვები ხელშეკრულებით - ხელშეკრულების პირობები, ცვლილება ხელშეკრულებაში, ინტერესთა კონფლიქტი, ხელშეკრულების შესრულების უზრუნველყოფის გარანტია და საავანსო ანგარიშსწორება, საჯარიმო სანქციები;
- შესყიდვები ხელშეკრულების დადების გარეშე - ხელშეკრულების ჩანაცვლება შესყიდვის დამადასტურებელი დოკუმენტით (ინტერნეტ-გამოწერა, წარმომადგენლობითი და სხვა შემთხვევები);
- ანგარიშგება - CMR მოდულის გამოყენება და ანგარიში ხელშეკრულების მიმდინარეობის თაობაზე.
- სატენდერო კომისიისა და სატენდერო კომისიის აპარატის შექმნა, მისი ფუნქციები, მოვალეობები;
- შესყიდვის ობიექტის სპეციფიკის გათვალისწინებით მოთხოვნების განსაზღვრა;
- სატენდერო დოკუმენტაციის, სატენდერო განცხადების შედგენა და საკვალიფიკაციო მოთხოვნები, ცვლილებები, ტენდერის გამოცხადება;
- ტენდერის განსაკუთრებული შემთხვევა, ერთობლივი, ორ ეტაპიანი ტენდერები და ალტერნატიული ტენდერი;
- სატენდერო წინადადების წარდგენა, ვადები, ელექტრონული ვაჭრობა;

- ოქმების/შეტყობინებების შედგენა/სტატუსების მინიჭება, ხელშეკრულების გაფორმება, ხელშეკრულების მიმდინარეობის თაობაზე ანგარიშის წარდგენა;
- შავი და თეთრი სია;
- კონსოლიდირებული ტენდერი;
- კონკურსის მომზადება - საკონკურსო განცხადებისა და დოკუმენტაციის მომზადება, გამოცხადება, შედეგების განხილვა და ხელშეკრულების გაფორმება;
- დავების საბჭო, მისი ფუნქციები, მოვალეობები, განხილვის პროცედურები და გადაწყვეტილებები;
- გამარტივებული შესყიდვის განხორციელების შეთანხმება სააგენტოსთან.

სასწავლო ცენტრის ტრენერები

სახელმწიფო შესყიდვების კურსს უძღვებოდნენ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს ხელმძღვანელი პირები (დეპარტამენტებისა და სამმართველოების უფროსები) და სპეციალისტები, რომელთაც შეთავსებული აქვთ ტრენერის ფუნქცია. ესენი არიან:

1. **გიორგი ლაცაბიძე** - იურიდიული დეპარტამენტის უფროსი;
2. **ალექსანდრე ჩხიკვიშვილი** - ანალიტიკური სამსახურის ექსპერტ- ანალიტიკოსი;
3. **კონსტანტინე გუგეშაშვილი** - მონიტორინგის დეპარტამენტის უფროსი;
4. **მაია კუხალიაშვილი** - მონიტორინგის დეპარტამენტის ტენდერების, გამარტივებული ხელშეკრულებების, კონკურსებისა და სახელმწიფო შესყიდვების გეგმების მონიტორინგის სამმართველოს უფროსი;
5. **ია შავერდოვი** - დავების განხილვის საბჭოს აპარატის (სამმართველოს) უფროსი;
6. **ანა ჭანია** - ანალიტიკური სამსახურის უფროსი;
7. **ნოდარ ხერხეულიძე** - იურიდიული დეპარტამენტის სამართლებრივი უზრუნველყოფის სამმართველოს უფროსი;
8. **გივი გეგელაშვილი** - კონსოლიდირებული ტენდერების სამსახურის მთავარი სპეციალისტი;
9. **გიორგი გოგიბერიძე** - მონიტორინგის დეპარტამენტის ტენდერების მონიტორინგის სამმართველოს უფროსი;
10. **ხვიჩა ბზიავა** - მონიტორინგის დეპარტამენტის ტენდერების მონიტორინგის დეპარტამენტის მთავარი სპეციალისტი;
11. **თამარ გორდელაძე** - იურიდიული დეპარტამენტის სამართალწარმოების სამმართველოს უფროსი;
12. **ირაკლი გოლეთიანი** - გამარტივებული შესყიდვის შეთანხმების სამსახურის უფროსი;

ზემოაღნიშნული განპირობებული იქნა ორი მოსაზრების გათვალისწინებით:

- თითოეული ტრენერი ყოველდღიურად უშუალო შეხებაშია სახელმწიფო შესყიდვების პოლიტიკისა და პრაქტიკის განვითარების, სიახლეების იმპლემენტაციის, არსებული ხარვეზების გამოვლენისა და აღმოფხვრის პროცესთან, რაც განაპირობებს მათ მაქსიმალურ ინფორმირებულობასა და კომპეტენტურობას;

- მსმენელების, იგივე შესყიდვების სფეროში დასაქმებული მოსამსახურეებისა თუ სხვა დაინტერესებული პირების უშუალო კონტაქტი ტრენერებთან (სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს პასუხისმგებელ პირებთან) უნდა გახდეს როგორც მათი კვალიფიკაციის დონის მატების, ისე, სამომავლოდ, უწყვეტი კონტაქტისა და კონსულტირების წინაპირობა.

სასწავლო პროცესის მხარდამჭერი სპეციალიზებული პროგრამული უზრუნველყოფა

სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს IT-სპეციალისტების მიერ, საგანგებოდ სასწავლო ცენტრისათვის, შეიქმნა პრე და პოსტ-ტესტირების უნიკალური კომპიუტერული პროგრამა, რომელიც საშუალებას იძლევა, ობიექტურად შეფასდეს ტრენინგის მსმენელთა ცოდნის დონე, როგორც სასწავლო კურსის დაწყების წინ, ისე ტრენინგის დასასრულს, სერტიფიკატების გაცემამდე.

ტრენინგის კურსის პირველ დღეს მსმენელებს უტარდებათ on-line პრეტესტირება, რითაც, განისაზღვრება მათი ცოდნის დონე, მოცემული დროისათვის.

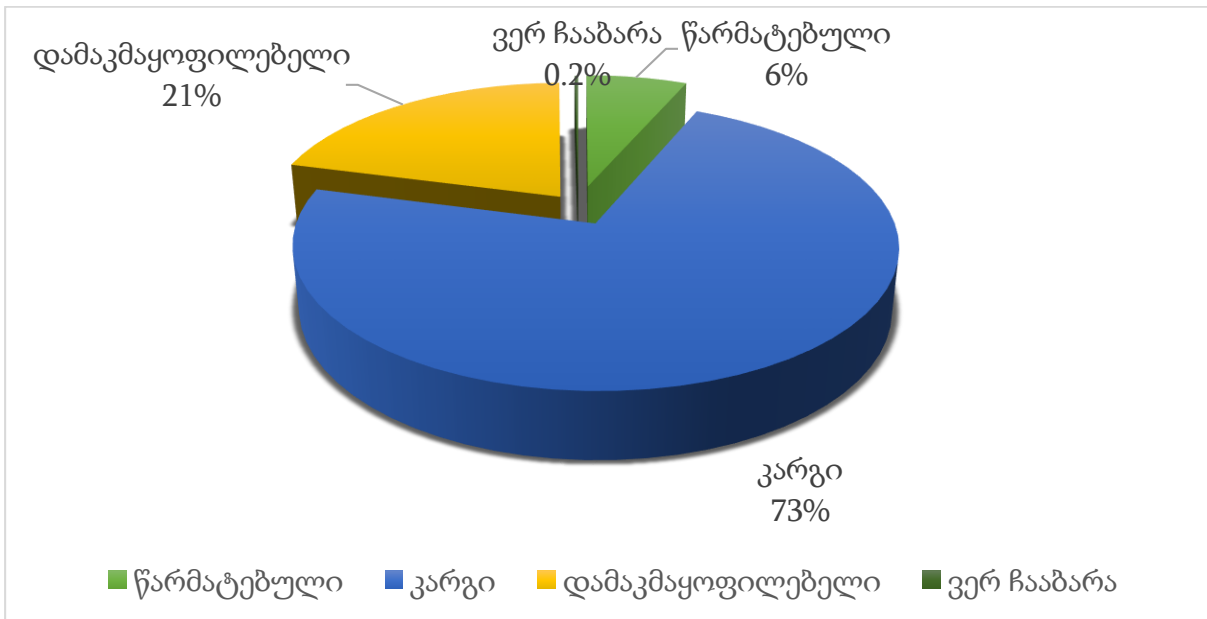
პრე-ტესტი შედგება 50 კითხვისგან, რომელიც სპეციალური ალგორითმის მიხედვით შეირჩევა 200 კითხვის მონაცემთა ბაზიდან. თითოეულ კითხვას აქვს 3 სავარაუდო პასუხი და ფასდება 2 ქულით.

პოსტ-ტესტირება ტარდება კურსის დასრულებისთანავე, ასევე on-line, ანალოგიური შეფასების სისტემითა და კითხვების იგივე რაოდენობით, რაც პრე-ტესტში. საბოლოო შეფასებით განისაზღვრება მსმენელთა სერტიფიკატების კატეგორიები.

შეფასების 100-ქულიანი სისტემის პირობებში, მსმენელის მოსწრების შესაბამისად, დამტკიცებულია სერტიფიკატის სამი კატეგორია:

- „წარმატებით ჩააბარა ტესტირება“ - 90%-ისა და მეტის დაძლევის შემთხვევაში;
- „კარგად ჩააბარა ტესტირება“ – 60%-დან 90%-მდე დაძლევის შემთხვევაში;

- „დამაკმაყოფილებლად ჩააბარა ტესტირება“ – 40%-დან 60%-მდე დაძლევის შემთხვევაში.



სურ. 6 გაცემული სერტიფიკატების პროცენტული მაჩვენებლები კატეგორიების მიხედვით

შეფასების ზოგადი პროცესი

ტრენინგის ორგანიზაციული ნაწილის, სასწავლო პროგრამის, დამხმარე მასალებისა და ტრენერების მუშაობის შეფასების მიზნით გამოიყენება შემდეგი მეთოდები:

- „ქოუჩერის“ ფრაგმენტული დასწრება ტრენინგზე, რის შემდეგაც, საჭიროებიდან გამომდინარე, ხდება ტრენერთა ინდივიდუალური კონსულტირება;
- ინდივიდუალური წერილობითი „ჩექლისტები“ (მსმენელებს ურიგდებათ ნაბეჭდი ფორმა);
- ინდივიდუალური გასაუბრება მსმენელებთან (სასწავლო ცენტრის ადმინისტრაციის სპეციალისტები თავად ატარებენ გამოკითხვას);
- ჯგუფური გასაუბრება მსმენელებთან (სააგენტოსა და სასწავლო ცენტრის ადმინისტრაცია სპეციალისტები თავად ატარებენ გამოკითხვას).

შეფასებისას, ასევე, გათვალისწინებულია ტრენინგის მონაწილეთა მიერ, ტრენინგის მსვლელობის დროს ნებისმიერი ფორმით გამოხატული შეფასება

(სტიკერები, ფერადი ფურცლები, საკუთარი ხელით მომზადებული პოსტერები და სუვენირები და სხვ.).

დადგინდა ტრენერთა შეფასების შემდეგი კრიტერიუმები:

- კომუნიკაციის უნარი;
- ტრენინგის მიზნებისა და ამოცანების განსაზღვრა;
- თეორიის გასაგებ ენაზე პრეზენტირება;
- პრაქტიკული დავალებების - სიტუაციური სავარჯიშოების, პრობლემური სიტუაციის ანალიზისა და საქმიანი თამაშების, ჯგუფური და ინდივიდუალური სახით მუშაობის ორგანიზება;
- დისკუსიის წარმართვა;
- ტრენინგის ფაზების ადეკვატური წარმართვა;
- დამხმარე მედია საშუალებების გამოყენება.

შეფასებისას, ასევე, გათვალისწინებულია ის მნიშვნელოვანი ფაქტორი, რამდენად მეთოდურად მიჰყვებიან ტრენერები ტრენინგის სქემას:

- მისაღმება;
- ტრენერის წარდგენა და მონაწილეთა გაცნობა;
- მონაწილეთა მოლოდინის გამოკითხვა;
- ტრენინგის კონცეფციის გაცნობა;
- დღის წესრიგის წარდგენა;
- მუშაობის წესების ჩამოყალიბება;
- თემატური რეზიუმირება;
- ყოველი სესიის ბოლოს მიზნის გახსენება და განვლილი მასალების შეჯამება;
- ყოველი სესიის დასაწყისში წინა სესიის მასალების გახსენება;
- ყოველი დღის ბოლოს შეჯამება.

სისტემატურად ტარდებოდა მსმენელთა ანონიმური გამოკითხვის ფორმების ანალიზი; 2015 წელს წარმოდგენილი იქნა კითხვარის მხოლოდ 405 ერთეული. ანალიზის თანახმად:

1. **მოდული, ზოგადად არის:**
 - ძალიან წარმატებული - 248 მსმენელი;
 - წარმატებული - 157 მსმენელი;
 - წარუმატებელი - 0;
2. **მოდულის სწავლების პერიოდი არის:**
 - ნორმალური - 324 მსმენელი.
 - ხანგრძლივი - 9 მსმენელი;
 - ხანმოკლე - 72 მსმენელი;

3. **შემსყიდველის საქმიანობისათვის ამ სახის ტრენინგი:**
 - აუცილებელია - 338 მსმენელი;
 - არ არის საჭირო - 1;
 - საჭიროა - 66 მსმენელი;
4. **ტრენინგის მოდულს:**
 - არაფერს დავამატებდი - 262 მსმენელი;
 - განვავრცობდი - 113 მსმენელი;
 - თავი შეიკავა (არ შეავსო) – 23 მსმენელი.
5. **დამხმარე მასალები:**
 - კვალიფიციურად არის შედგენილი და სრულია - 314 მსმენელი;
 - კვალიფიციურად არის შედგენილი, მაგრამ არასაკმარისი - 83 მსმენელი;
 - არაკვალიფიციურად არის შედგენილი - 5 მსმენელი.
6. **ტრენინგის ორგანიზების ხარისხი არის:**
 - ძალიან კარგი - 381 მსმენელი;
 - დამაკმაყოფილებელი - 24 მსმენელი;
 - არადამაკმაყოფილებელი - 0.

სასწავლო ცენტრის ადმინისტრაცია