

სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს სასწავლო ცენტრის

2019 წლის საქმიანობის ანგარიში

სასწავლო ცენტრის მიზნებია:

- სახელმწიფო შესყიდვების პროცედურებში დაინტერესებული პირების გადამზადება;
- სახელმწიფო შესყიდვების კანონმდებლობის განმარტება და პრაქტიკაში გამოყენების ხელშეწყობა;
- სახელმწიფო შესყიდვების ერთიან ელექტრონულ სისტემაში eProcurement დარეგისტრირებისა და მისი მოხმარების სწავლება;
- ინფორმირება სატენდერო დოკუმენტაციის შედგენის თაობაზე;
- დავების განხილვის მექანიზმების განმარტება, პრაქტიკული მაგალითების გამოყენებით და სხვ.

აღნიშნულის მიღწევა დაგეგმილია სასერთიფიკატო და ტრენინგ-პროგრამების, სემინარების, სამუშაო შეხვედრების, კადრების პროფესიული უნარების გაუმჯობესების, სტაჟირების პროგრამებში ჩართვისა და შემდგომი დასაქმების ხელშეწყობის გზით.

სასწავლო კურსები:

სასწავლო ცენტრის ძირითადი სასწავლო კურსის სახელწოდებაა - „სახელმწიფო შესყიდვების კურსი“. ტრენინგის ხანგრძლივობაა - 40 სთ.

ტრენინგის დაწყებისთანავე, მსმენელებს ურიგდებათ სასწავლო და სხვა სახის მეთოდურ-პრაქტიკული გამოცემები, შესყიდვების პროცედურების გზამკვლევი და ელექტრონული სისტემის მომხმარებლის სახელმძღვანელო, ასევე სხვა სასარგებლო ლიტერატურა.

კურსის ხანგრძლივობის გათვალისწინებით, სამუშაო დღის განმავლობაში ეწყობა ყავის შესვენებები.

სასწავლო კურსის წარმატებულად დასრულების შემდეგ მონაწილეებს ურიგდებათ სამი სხვადასხვა კატეგორიის („დამაკმაყოფილებელი“, „კარგი“, „წარმატებული“) სერთიფიკატები.

2019 წელს სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს სასწავლო ცენტრში განხორციელდა ტრენინგები ორი განსხვავებული პროგრამით:

- ტრენინგი „სახელმწიფო შესყიდვების კურსი“;
- ტრენინგი “სიახლეები სახელმწიფო შესყიდვებში“ შესყიდვების სპეციალისტებისათვის;

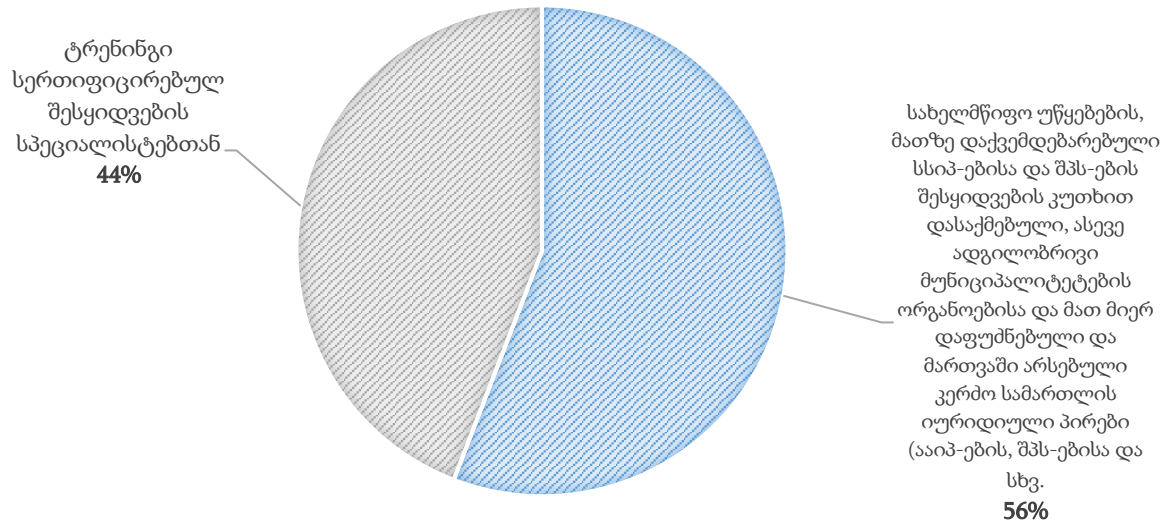
ჩვენი პარტნიორები და დონორები:

სასწავლო ცენტრი როგორც გასულ, ისე მიმდინარე წელს, აქტიურად თანამშრომლობდა უცხოურ და ადგილობრივ ორგანიზაციებთან. მათ, როგორც დონორებმა და პარტნიორებმა, დიდი წვლილი შეიტანეს ერთობლივი ტრენინგებისა და სემინარების ორგანიზებაში.

ჩვენი პარტნიორები და დონორები 2019 წელს იყვნენ:

- საქართველოს მთავრობის ადმინისტრაცია;
- ქ. თბილისის მერია;
- მსოფლიო ბანკის (World Bank) სხვადასხვა პროექტები;
- USAID - ის პროგრამა G4G;

- სახელმწიფო უწყებების, მათზე დაქვემდებარებული სსიპ-ებისა და შპს-ების შესყიდვების კუთხით დასაქმებული, ასევე ადგილობრივი მუნიციპალიტეტების ორგანოებისა და მათ მიერ დაფუძნებული და მართვაში არსებული კერძო სამართლის იურიდიული პირები (ააიპ-ების, შპს-ებისა და სხვ.
- ტრენინგი სერთიფიცირებულ შესყიდვების სპეციალისტებთან



ტრენინგის მიზნობრივი ჯგუფი	მსმენელები რაოდენობა	%
სახელმწიფო უწყებების, მათზე დაქვემდებარებული სსიპ-ებისა და შპს-ების შესყიდვების კუთხით დასაქმებული, ასევე ადგილობრივი მუნიციპალიტეტების ორგანოებისა და მათ მიერ დაფუძნებული და მართვაში არსებული კერძო სამართლის იურიდიული პირები (ააიპ-ების, შპს-ებისა და სხვ.)	391	56%
ტრენინგი სერთიფიცირებულ შესყიდვების სპეციალისტებთან	309	44%
ჯამი	700	100%

სურ. 2. გადამზადებულ მსმენელთა პროცენტული მაჩვენებელი.

რაც შეეხება მსმენელთა ასაკობრივ კატეგორიებს ტრენინგში მონაწილეობა მიიღო:

- 35 წლამდე ასაკის 287 მსმენელმა;
- 50 წლამდე ასაკის 89 მსმენელმა;
- 65 წლამდე ასაკის 15 მსმენელმა.

შენიშვნა: გენდერული და ასაკობრივი ნიშნით დაყოფისას, გარდა ძირითადისა, არ არის გათვალისწინებული სხვა ტრენინგებისა და სემინარების მონაწილეთა რაოდენობა.

სასწავლო კურსის დაგეგმვა:

2019 წლის მონაცემებით, სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს სასწავლო ცენტრში ჩატარდა ტრენინგების 25 ციკლი, რომლის ფარგლებშიც ჯამში გადამზადდა 700 მსმენელი. ტრენინგების 10 ციკლი დაეთმო „სახელმწიფო შესყიდვების კურსს“, რომლის ფარგლებშიც გადამზადდა სახელმწიფო უწყებების, მათზე დაქვემდებარებული სსიპ-ებისა და შპს-ების შესყიდვების კუთხით დასაქმებული, ასევე ადგილობრივი მუნიციპალიტეტების ორგანოებისა და მათ მიერ დაფუძნებული და მართვაში არსებული კერძო სამართლის იურიდიული პირების (ააიპ-ების, შპს-ებისა და სხვ.) შესყიდვების კუთხით დასაქმებული 391 სპეციალისტი. აღნიშნული კურსი გრძელდება 10 სამუშაო დღის განმავლობაში, რომლის წარმატებით დასრულების შემთხვევაშიც მსმენელებს გადაეცემათ სერთიფიკატი. ტრენინგების 15 ციკლი დაეთმო ერთდღიან კურსს სახელწოდებით „სიახლეები სახელმწიფო შესყიდვებში“, რომლის ფარგლებშიც სულ გადამზადდა 309 მსმენელი. აღნიშნული კურსი განკუთვნილია უკვე სერთიფიცირებული სპეციალისტებისთვის და მოიცავს ყველა იმ სიახლეს რომელიც სახელმწიფო შესყიდვების სისტემაში იწერება.

2014 წლიდან დღემდე, სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს სასწავლო ცენტრში გადამზადებული და სერთიფიცირებულია 3037 შესყიდვების კუთხით დასაქმებული სპეციალისტი. მათ შორის: 1681 მსმენელი ცენტრალური ხელისუფლების სახელმწიფო უწყებებიდან, 1286 ადგილობრივი თვითმმართველობის ორგანოებისა და მათ მიერ დაფუძნებული საჯარო და კერძო სამართლის იურიდიული პირების შესყიდვების სფეროში დასაქმებული სპეციალისტი, ხოლო 70 ბიზნეს-სექტორის წარმომადგენელი. ამ რიცხვში არ არის მითვლილი სემინარებსა და სხვა ტიპის საინფორმაციო-საკონსულტაციო შეხვედრებით შეხვედრებზე მოწვეული მსმენელები; მათმა რაოდენობამ შეადგინა - სულ 358 მსმენელი. ასევე ერთდღიანი ტრენინგების კურსით გადამზადებული - 678 მსმენელი და მუნიციპალიტეტების მერიებიდან 117 მსმენელი; ჯამში, 2014 წლის ოქტომბრიდან 2019 წლის დეკემბრამდე, სააგენტოს სასწავლო ცენტრის მიერ გადამზადებულია 4190 მსმენელი.

სახელმწიფო შესყიდვების კურსის თემატიკა

- სახელმწიფო შესყიდვების ზოგადი მიმოხილვა: სახელმწიფო შესყიდვების არსი და მოქმედების სფერო;
- რელევანტური ნორმატიული აქტები. ადმინისტრაციულ სამართალდარღვევათა განხილვა; სახელმწიფო შესყიდვების მარეგულირებელი კანონმდებლობა, სხვა აქტები და მათი ურთიერთკავშირი სახელმწიფო შესყიდვებთან;
- დღგ-ს ფაქტორი სახელმწიფო შესყიდვების პროცესში;
- შესყიდვის საშუალებების ზოგადი მიმოხილვა;
- სახელმწიფო შესყიდვის სრული პროცესი;
- სახელმწიფო შესყიდვების დაგეგმვა და ერთგვაროვნების დადგენის წესი;
- ერთგვაროვნების დადგენა (Common Procurement Vocabulary – CPV კოდები);
- სახელმწიფო შესყიდვების ელექტრონული სისტემა და სააგენტოს ოფიციალური ვებ-გვერდი;
- შესყიდვის დაგეგმვა, ბაზრის კვლევა/სავარაუდო ღირებულების განსაზღვრა, გეგმის რეგისტრაცია - ePLAN მოდულში, მონეტარული ზღვრები, სახელმწიფო შესყიდვების გეგმის შესაბამისობის დადგენა ბიუჯეტთან, შესყიდვების გეგმის კორექტირება;
- გამარტივებული შესყიდვა და ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ;
- შესყიდვები ხელშეკრულებით - ხელშეკრულების პირობები, ცვლილება ხელშეკრულებაში, ინტერესთა კონფლიქტი, ხელშეკრულების შესრულების უზრუნველყოფის გარანტია და საავანსო ანგარიშსწორება, საჯარიმო სანქციები;
- შესყიდვები ხელშეკრულების დადების გარეშე - ხელშეკრულების ჩანაცვლება შესყიდვის დამადასტურებელი დოკუმენტით (ინტერნეტ-გამოწერა, წარმომადგენლობითი და სხვა შემთხვევები);
- ანგარიშგება - CMR მოდულის გამოყენება და ანგარიში ხელშეკრულების მიმდინარეობის თაობაზე.
- სატენდერო კომისიისა და სატენდერო კომისიის აპარატის შექმნა, მისი ფუნქციები, მოვალეობები;
- შესყიდვის ობიექტის სპეციფიკის გათვალისწინებით მოთხოვნების განსაზღვრა;
- სატენდერო დოკუმენტაციის, სატენდერო განცხადების შედგენა და საკვალიფიკაციო მოთხოვნები, ცვლილებები, ტენდერის გამოცხადება;
- ტენდერის განსაკუთრებული შემთხვევა, ერთობლივი, ორ ეტაპიანი ტენდერები და ალტერნატიული ტენდერი;
- სატენდერო წინადადების წარდგენა, ვადები, ელექტრონული ვაჭრობა;
- ოქმების/შეტყობინებების შედგენა/სტატუსების მინიჭება, ხელშეკრულების გაფორმება, ხელშეკრულების მიმდინარეობის თაობაზე ანგარიშის წარდგენა;
- შავი და თეთრი სია;
- კონსოლიდირებული ტენდერი;
- კონკურსის მომზადება - საკონკურსო განცხადებისა და დოკუმენტაციის მომზადება, გამოცხადება, შედეგების განხილვა და ხელშეკრულების გაფორმება;

- დავების საბჭო, მისი ფუნქციები, მოვალეობები, განხილვის პროცედურები და გადაწყვეტილებები;
- გამარტივებული შესყიდვის განხორციელების შეთანხმება სააგენტოსთან;
- ახალი შესყიდვის საშუალებები: ტენდერი ვაჭრობის რაუნდების გარეშე და ორეტაპიანი ტენდერი.

სასწავლო ცენტრის ტრენერები

სახელმწიფო შესყიდვების კურსს უძღვებოდნენ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს ხელმძღვანელი პირები (დეპარტამენტების, სამსახურებისა და სამმართველოების უფროსები) და სხვა კომპეტენტური ექსპერტები, რომელთაც შეთავსებული აქვთ ტრენერის ფუნქცია. ესენი არიან:

1. **ალექსანდრე ჩხიკვიშვილი** - ანალიტიკური სამსახურის ექსპერტ-ანალიტიკოსი;
2. **კონსტანტინე გუგეშაშვილი** - მონიტორინგის დეპარტამენტის უფროსი;
3. **მაია კუხალიაშვილი** - მონიტორინგის დეპარტამენტის კონკურსების, გეგმებისა და გამარტივებული ხელშეკრულებების მონიტორინგის სამმართველოს უფროსი;
4. **ია შავერდოვი** - იურიდიული დეპარტამენტის დავების განხილვის საბჭოს აპარატის (სამმართველოს) უფროსი;
5. **გიორგი არსენაშვილი** - ცენტრალიზებული შესყიდვების დეპარტამენტის მთავარი სპეციალისტი;
6. **გიორგი ლაცაბიძე** - იურიდიული დეპარტამენტის უფროსი;
7. **გიორგი გოგიბერიძე** - მონიტორინგის დეპარტამენტის ტენდერების მონიტორინგის სამმართველოს უფროსი;
8. **ხვიჩა ბზიავა** - მონიტორინგის დეპარტამენტის ტენდერების მონიტორინგის დეპარტამენტის მთავარი სპეციალისტი;

9. **თამარ გორდელაძე** - იურიდიული დეპარტამენტის სამართალწარმოების სამმართველოს უფროსი;
10. **ანა ჭანია** - ანალიტიკური სამსახურის უფროსი;
11. **ირაკლი გოლეთიანი** - გამარტივებული შესყიდვის შეთანხმების სამსახურის უფროსი;
12. **ნინო კვაჭაძე** - იურიდიული დეპარტამენტის სამმართველო უზრუნველყოფის სამმართველოს მთავარი სპეციალისტი;
13. **მარიამ ზარბაქაძე** - იურიდიული დეპარტამენტის დავების განხილვის საბჭოს აპარატის (სამმართველოს) მთავარი სპეციალისტი;

სასწავლო პროცესის მხარდამჭერი სპეციალიზებული პროგრამული უზრუნველყოფა

სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს IT-სპეციალისტების მიერ, საგანგებოდ სასწავლო ცენტრისათვის, შეიქმნა და პერმანენტულად ვითარდება პრე და პოსტ-ტესტირების უნიკალური კომპიუტერული პროგრამა, რომელიც საშუალებას იძლევა, ობიექტურად შეფასდეს ტრენინგის მსმენელთა ცოდნის დონე, როგორც სასწავლო კურსის დაწყების წინ, ისე ტრენინგის დასასრულს, სერტიფიკატების გაცემამდე.

ტრენინგის კურსის პირველ დღეს მსმენელებს უტარდებათ on-line პრეტესტირება, რითაც, განისაზღვრება მათი ცოდნის დონე, მოცემული დროისათვის.

პრე-ტესტი შედგება 50 კითხვისგან, რომელიც სპეციალური ალგორითმის მიხედვით შეირჩევა 200 კითხვის მონაცემთა ბაზიდან. თითოეულ კითხვას აქვს 3 სავარაუდო პასუხი, მათ შორის, ერთი სწორი პასუხი, რაც ფასდება 2 ქულით.

პოსტ-ტესტირება ტარდება კურსის დასრულებისთანავე, ასევე on-line, ანალოგიური შეფასების სისტემითა და კითხვების იგივე რაოდენობით, რაც პრე-ტესტში. საბოლოო შეფასებით განისაზღვრება მსმენელთა სერტიფიკატების კატეგორიები.

შეფასების 100-ქულიანი სისტემის პირობებში, მსმენელის მოსწრების შესაბამისად, დამტკიცებულია სერთიფიკატის სამი კატეგორია:

- „წარმატებით ჩააბარა ტესტირება“ - 90%-ისა და მეტის დაძლევის შემთხვევაში;
- „კარგად ჩააბარა ტესტირება“ – 60%-დან 90%-მდე დაძლევის შემთხვევაში;
- „დამაკმაყოფილებლად ჩააბარა ტესტირება“ – 40%-დან 60%-მდე დაძლევის შემთხვევაში.

სერთიფიკატის კატეგორია	მსმენელების რაოდენობა
წარმატებით ჩააბარა ტესტირება	24
კარგად ჩააბარა ტესტირება	299
დამაკმაყოფილებლად ჩააბარა ტესტირება	68
ვერ გადალახა ზღვარი	0

შეფასების ზოგადი პროცესი

ტრენინგის ორგანიზაციული ნაწილის, სასწავლო პროგრამის, დამხმარე მასალებისა და ტრენერების მუშაობის შეფასების მიზნით გამოიყენება შემდეგი მეთოდები:

- „ქოუჩერის“ ფრაგმენტული დასწრება ტრენინგზე, რის შემდეგაც, საჭიროებიდან გამომდინარე, ხდება ტრენერთა ინდივიდუალური კონსულტირება;
- ინდივიდუალური აღრიცხვის ონლაინ ფორმა (მსმენელები პოსტ ტესტირების დაწყებამდე ავსებენ შეფასების ონლაინ კითხვარს);
- ჯგუფური გასაუბრება მსმენელებთან (სააგენტოსა და სასწავლო ცენტრის ადმინისტრაცია თავად ატარებს გამოკითხვას).

შეფასებისას, ასევე, გათვალისწინებულია ტრენინგის მონაწილეთა მიერ, ტრენინგის მსვლელობის დროს ნებისმიერი ფორმით გამოხატული შეფასება (სტიკერები, ფერადი ფურცლები, საკუთარი ხელით მომზადებული პოსტერები და სუვენირები და სხვ.).

დადგინდა ტრენერთა შეფასების შემდეგი კრიტერიუმები:

- კომუნიკაციის უნარი;
- ტრენინგის მიზნებისა და ამოცანების განსაზღვრა;
- თეორიის გასაგებ ენაზე პრეზენტირება;
- პრაქტიკული დავალებების - სიტუაციური სავარჯიშოების, პრობლემური სიტუაციის ანალიზისა და საქმიანი თამაშების, ჯგუფური და ინდივიდუალური სახით მუშაობის ორგანიზება;
- დისკუსიის წარმართვა;

- ტრენინგის ფაზების ადეკვატური წარმართვა;
- დამხმარე მედია საშუალებების გამოყენება.

შეფასებისას, ასევე, გათვალისწინებულია ის მნიშვნელოვანი ფაქტორი, რამდენად მეთოდურად მიჰყვებიან ტრენერები ტრენინგის სქემას:

- მისაღმება;
- ტრენერის წარდგენა და მონაწილეთა გაცნობა;
- მონაწილეთა მოლოდინის გამოკითხვა;
- ტრენინგის კონცეფციის გაცნობა;
- დღის წესრიგის წარდგენა;
- მუშაობის წესების ჩამოყალიბება;
- თემატური რეზიუმირება;
- ყოველი სესიის ბოლოს მიზნის გახსენება და განვლილი მასალების შეჯამება;
- ყოველი სესიის დასაწყისში წინა სესიის მასალების გახსენება;
- ყოველი დღის ბოლოს შეჯამება.

სისტემატურად ტარდებოდა მსმენელთა ანონიმური გამოკითხვის ანალიზი; 2019 წელს სასწავლო ცენტრის ადმინისტრაციაში წარმოდგენილი იქნა კითხვარის მხოლოდ 391 ერთეული. ანალიზის თანახმად:

#	კითხვა	პასუხი	რაოდენობა	პროცენტი
1	მიმაჩნია, რომ ტრენინგი სახელმწიფო შესყიდვების კურსი არის	ძალიან წარმატებული	192	49 %
		წარმატებული	198	51.02 %
		წარუმატებელი	1	0.25 %
		სულ:	391 მსმენელი	
2	მიმაჩნია, რომ ამ მოდულის სწავლების პერიოდი არის	ხანგრძლივი	10	3 %
		ხანმოკლე	86	22.08 %
		ნორმალური	295	74.87 %
		სულ:	391 მსმენელი	
3	მიმაჩნია, რომ ჩემი საქმიანობისთვის ამ სახის ტრენინგი	არ არის საჭირო	3	2 %
		საჭიროა	153	38.83 %
		აუცილებელია	235	59.64 %
		სულ:	391 მსმენელი	

#	კითხვა	პასუხი	რაოდენობა	პროცენტი
4	ჩემი აზრით, დამხმარე მასალები	კვალიფიციურად არის შედგენილი და სრულია	257	66 %
		კვალიფიციურად არის შედგენილი, მაგრამ არ არის საკმარისი	125	31.73 %
		არაკვალიფიციურად არის შედგენილი	9	2.28 %
		სულ:	391 მსმენელი	
5	ტრენინგის ორგანიზების ხარისხი არის	ძალიან კარგი	304	77 %
		დამაკმაყოფილებელი	86	21.83 %
		არადამაკმაყოფილებელი	1	1.02 %
		სულ:	391 მსმენელი	
6	გთხოვთ, შეაფასოთ კვებითი მომსახურება	ძალიან კარგი	69	18 %
		კარგი	152	38.58 %
		დამაკმაყოფილებელი	170	43.91 %
		სულ:	391 მსმენელი	
7	შესყიდვების სფეროში მუშაობის გამოცდილება	არ მაქვს გამოცდილება	140	36 %
		0 - 1 წლამდე	149	37.82 %

#	კითხვა	პასუხი	რაოდენობა	პროცენტი
		1-დან 3 წლამდე	57	14.47 %
		3 წლიდან ზემოთ	45	11.42 %
		სულ:	391 მსმენელი	

სასწავლო ცენტრის ადმინისტრაცია